

Prepared for June 1, 2017 Governing Board meeting.

[Preparado para la reunión de la Mesa Directiva del 1 de junio de 2017.]

Una traducción al español de este informe comienza en la página 21.

[A Spanish translation of this report begins on page 21.]



Campbell Union School District

TK- 8th Grade Program Implementation Plan

Presented to the Governing Board

June 1, 2017

Table of Contents

Executive Summary	3
Campbell Union School District Value Statements.....	4
Three Year Goals 2015 - 2018	5
Guiding Principles for New School	6
Successful Student Profile	7
Action Plan: Summary	8
Action Plan: Superintendent	9
Action Plan: Instructional Services	10
Action Plan: Human Resources	11
Action Plan: Business Services.....	12
Action Plan: Marketing And Communications	14
Action Plan: Special Education	16
Action Plan: Additional Considerations.....	17
Action Plan: Specific To MMS and RHMS	18
Appendices.....	20

Executive Summary

In March, 2016 the Campbell Union School District directed the superintendent to address the following strategic goal: Ensure that every Campbell Union School District school is a place where students, parents and staff thrive. The district office leadership team determined transforming the current Campbell Middle School (CMS) campus to a TK-8th grade program was the best option for meeting this goal. Working with Partners In School Innovation (PSI), the district leadership team developed a comprehensive, inclusive process to ensure stakeholders were active participants in the development of the TK-8th grade program implementation plan.

A Transformation Team comprised of community members, parents, teachers, classified employees, and administrators, working with PSI staff, held over 60 hours of meetings, site visits and studies to determine the elements of the TK-8th grade site plan. The group crafted Guiding Principles, developed a Successful Student Profile, and presented several opportunities for input to the stakeholder community at the site and district levels.

The Transformation Team collected community input by convening facilitated community meetings, school staff meeting discussions, site PTA/Home School Club visits, developing a dedicated transformation website portal, and visiting existing K-8 programs in California. These processes provided the content for the recommendations to the Board regarding the new TK-8th Grade program.

The current CMS site will not enroll 5th or 6th grade students for the 2017-18 school year. The students will be relocated to Monroe Middle School (MMS) or Rolling Hills Middle School (RHMS). Students living north of Campbell Ave. will attend Monroe Middle School while students living south of Campbell Ave. will attend Rolling Hills Middle School. Additional resources will be provisioned at MMS and RHMS to accommodate the increased student population.

Our 2017-18 CMS 7th and 8th grade students will have a robust program for the 2017-18 school year, the final year of the current middle school at the CMS site. Electives, sports teams, and music will be offered to our CMS 7th and 8th graders next school year. It is recommended that the new school will open as a TK-4th grade school beginning the fall of 2018.

A comprehensive action plan was developed detailing the specific steps required to successfully implement the transformation of the CMS campus into yet another sought-after educational destination for the students and families of the Campbell Union School District.

The Transformation Team is to be commended for their efforts in developing a process and plan for the implementation of the new TK-8th Grade program. Effective July 1, 2017 a new team, the Implementation Team, will be responsible for completing the design of the new school and executing the elements of the action plan. We are confident that our roadmap will lead to a new educational option and a place where students, parents and staff thrive.

Campbell Union School District Value Statements

MISSION STATEMENT

Campbell Union School District, a provider of education beyond the expected, educates individual students to their highest potential and ensures that they are prepared to succeed.

VISION STATEMENT

Campbell Union School District will be a model for innovative programs and instruction that engages, empowers and inspires all children to thrive.

CORE VALUES: not in priority order

Campbell Union School District values...

Growth mindset (believing that their most basic abilities can be developed through dedication and hard work)

Positive Relationships

Equity

Respect

Kids First

Honesty and Integrity

Collaboration

Three Year Goals 2015 - 2018*

* not in priority order

Address the academic, social and behavioral needs of all students

Improve students' academic performance, engagement and involvement

Ensure that every Campbell Union School District school is a place where students, parents and staff feel safe and thrive

Enhance student, parent, staff, district and community communication, participation and engagement

Attract, develop and retain high-quality staff at all levels

Guiding Principles for New School*

*comments received from the March 23, 2017 Community Forum

At our New School, students are at the center.

NEW SCHOOL is a place where high expectations are held for all students, diversity is celebrated, and student voice is valued, listened to, and acted upon. Everyone has a shared responsibility in the care and safety of our school.

Messages about the importance of achieving equity are communicated by all levels of campus leadership and is not an “add-on” goal buried within messaging of a certain initiative.

We foster meaningful relationships by teachers building trust with students by keeping their commitments as they are supported in achieving high standards.

We value students receiving plenty of feedback to move learning forward. Students are responsible and accountable for their own learning and have voice over when, where, and how they learn.

We care about personalizing learning so that the interests and aptitudes of students build a knowledge base and expand opportunities for learning that is diverse in both choice and career learning paths.

With a focus on rigorous and relevant curriculum, assignments focus on the application of concepts and skills in a real-world context and teachers support and encourage students to meet high standards set for them.

With assessment, a variety of assessments are used, including portfolios, demonstrations of learning, applied projects, and performance assessments. Students are given chances to replace earlier attempts and have opportunities to make up missed assignments.

Structures are created to support new types of learning relationships and teachers work together to execute high quality design and delivery of curriculum that focuses on cross-curricular learning.

Our school values the home and community connection where parents are more actively involved in learning, understanding its intent and value, the school is more available to the community, and students get out into the community to learn on a regular basis.

Successful Student Profile*

*comments received from the March 23, 2017 Community Forum

Note: These are intentions of outcomes for our students, which guide the design and curricular content.

Successful Students of the New School Will...

Be kind, respectful, diverse group of leaders who are able to perform at or above grade level in all disciplines and are fully prepared for high school curriculum

Creative problem solvers who think critically and communicate respectfully and effectively

Curious and connected learners who are able to persist through adversity and are able to perform at or above grade level in all disciplines

Confident and caring individuals who see themselves and others as positive contributors to the community in which they live and learn

Develop a lifelong love and curiosity for learnings, pursuing their interests and developing their talents

Understand safe and responsible cyber citizenship and how to effectively integrate the use of technology, especially for basic educational use

Be flexible thinkers and problem-solvers, thinking critically and creatively

Be strong mathematicians, ready for high school math

Understand how subjects can be integrated and how they are applicable in the world, being innovative designers' students will be college-ready, having strong reading, writing and math skills

Be strong writers, able to fluently communicate their ideas, write a cohesive and organized essay

Be able to communicate effectively and speak their minds in respectful ways

Take responsibility for their actions

Be patient, curious, resilient leaders with growth mindsets

Have a commitment to and appreciation for the positive impact kindness has in all interactions and have respect, empathy, and appreciation for diversity and the views of others.

See themselves as part of the school and Campbell community as involved citizens, respecting varied cultures and understanding social issues in society

Be confident-being comfortable in their own skin and developing self-awareness of their own thoughts, feelings, and biases

Work collaboratively

Action Plan: Summary

Successful implementation of the new school program design and transition to a TK-8 Grade Program will require timely and strategic action by all district departments. We have begun to identify the detailed activities by department, and those items are including in draft form in the following pages. Intended to be a living document, this plan is meant to guide the efforts of key decision-makers and the Implementation team.

In addition, recognizing the need for the district to implement this large-scale project in ways that attend specifically to the needs of other impacted schools, we collected all the elements in the department tables which focus specifically on actions related to the other two feeder middle schools into an action plan of its own. Those tables in the latter pages of the plan will help the teachers, leaders and school communities at Monroe Middle School (MMS) and Rolling Hills Middle School (RHMS) know the actions being taken and resources provided to accommodate the additional students being enrolled at those schools during the transition period.

DRAFT

Action Plan: Superintendent

DEPARTMENT: SUPERINTENDENT	By 6/30/17	2017-18	2018-19	Considerations
Provide overall vision	X	X	X	
Submit a comprehensive implementation plan to the board	X			
Designate adequate quality and quantity of human resources to effectively accomplish the result	X	X	X	
Create new boundaries for closing CMS	X			
Create new boundaries for new TK-8 school		X		
Work with the Marketing and Communications officer to develop and implement a comprehensive communications plan to improve reputation and promote the successes of the district	X	X	X	
Provide oversight and accountability	X	X	X	
Communicate effectively with all key stakeholders	X	X	X	
Ensure regular and effective communication with and feedback from school site staff	X	X	X	
Provide updates to the board during all regular board meetings	X	X	X	
Convene special board meetings and board study sessions as needed	X	X	X	
Convene stakeholder meetings to inform community of implementation progress	X	X	X	
Direct each middle school administrative team to create a site "outreach" team to support current and incoming students, staff, and families.	X	X	X	

Action Plan: Instructional Services

DEPARTMENT: INSTRUCTIONAL SERVICES	By 6/30/17	2017-18	2018-19	Considerations
Create an Implementation team who will use the feedback from the transformation team to more clearly define the program model and vision (This is the school Design Spec.)		X		
Plan site visits to other schools with Implementation team members	X	X		
Purchase library books for new school for lower grades		X		
Purchase supplemental curriculum and any needed adopted curriculum to support the program model		X		
Work with technology department to ensure new school has appropriate and innovative tech to support the model		X		
Create a transition team of 7th/8th grade teachers to plan special activities to build climate and plan for the closing of the school		X		Will need a budget for this
Send Implementation team teachers to trainings to prepare for new model		X		
Provide training to new staff on program model, building climate			X	

Action Plan: Human Resources

DEPARTMENT: HUMAN RESOURCES	By 6/30/17	2017-18	2018-19	Considerations
Work with displaced 5th & 6th grade permanent CMS teachers to find new placements	X			
Determine Office staffing needs, ensure placement at MMS & RHMS	X			
Work with displaced 7th & 8th grade permanent CMS teachers to find new placements		X		
Determine staffing needs for new TK-8 school		X		
Additional Counseling support for RHMS		X		
Additional Dean for administrative support for MMS		X		
Additional Dean for administrative support for RHMS			X	
Model of TK - 8 school may involve Memorandum Of Understandings, variation for current Campbell Elementary Teachers Association Collective Bargaining Agreement		X		Require negotiations prior to 18-19 implementation
Informational meetings to identify potential CUSD Staff interested in TK - 8 school		X		
Hiring process for staff desiring to teach at TK-8 school		X	X	Once school model is determined, staff can express interest, hiring process can begin
Determine additional hiring needs at RHMS, MMS for Office support, custodial, Yard Duty, PE, Band, Counseling, Marriage Family Therapist intern ...		X	X	Ensure provision of appropriate supports for increase in enrollment
Depending on TK - 8 Model, determine specialty staff needs			X	

Action Plan: Business Services

DEPARTMENT: BUSINESS SERVICES	By 6/30/17	2017-18	2018-19	Considerations
Facility Needs for influx of increased students at remaining Middle Schools		X		Additional office space for support staff, locker room needs, classrooms
Facility Needs for New School		X		Build lower grade rooms and lab, playground equipment, fencing and parking for new students.
Adjust custodial time at affected sites		X	X	
Notify neighbors of construction at schools		X		
Set up temporary classrooms at MMS and RHMS	X	X		
Transfer District non-Charter from CMS to Rosemary		X		
Order 2 additional buses		X		
Hire drivers for new bus routes			X	
Adjust bell schedules around busing for new school.	X	X		
Move technology (chromebooks) as students move to different sites		X	X	
Determine feasibility of additional exit opportunities for TK-8 school	X	X		Work with City planners to provide additional entrance/exit traffic flow

Action Plan: Business Services (continued)

DEPARTMENT: BUSINESS SERVICES	By 6/30/17	2017-18	2018-19	Considerations
Revise bus routes to provide adequate transportation of former CMS students to RHMS or MMS	X			
Order furniture for new school		X		
Review need for additional lockers		X		
Develop budget for construction	X			
Start state process to open new school		X		
Start state process to close CMS		X		
Close out any CMS funds, allocate proportionally to other sites		X		
Apply for planning grant for new charter school		X		

Action Plan: Marketing And Communications

DEPARTMENT: MARKETING & COMMUNICATIONS	By 6/30/17	2017-18	2018-19	Considerations
Engage in a process to determine the name of the new school.		X		
Update Frequently Asked Questions (FAQs) on Transformation website & publish notification via e-news	X	X	X	
Send community meeting notice(s) to stakeholders	X	X	X	May 25
Update list of local realtors & inform them of CMS transformation		X		Best after Design Spec.
Plan & produce news articles and video profiles promoting the new TK-8 school to target audiences		X	X	Needs budget
Communicate transition updates to staff (e.g. monthly blog/notices) that address staff FAQ (e.g. PD, resources, staffing, facilities, schedules, acclimating to new school, other)	X	X	X	Refer to dept action plans & collaborate with those staff members
Create/maintain new TK-8 school web site		X	X	Work with Tech & Site leadership to develop. Train school staff to maintain
Communicate transition updates to parents/public (e.g. monthly blog/notices) that address FAQs (e.g. events, resources, schedules, facilities, acclimating to new school, other)	X	X	X	Refer to dept action plans & collaborate with those staff members
Develop a multi-media marketing campaign to build interest in/awareness of new school option <ul style="list-style-type: none"> • News media articles • Advertising (social media & other) • Direct mail 	X	X	X	

Action Plan: Marketing And Communications (continued)

DEPARTMENT: MARKETING & COMMUNICATIONS	By 6/30/17	2017-18	2018-19	Considerations
Community Meetings/Presentations <ul style="list-style-type: none"> • Districtwide (led by Supt) • school-based (led by NJR) 	X	X	X	Some site meetings have already occurred; others will be scheduled for SY 2017-18

DRAFT

Action Plan: Special Education

DEPARTMENT: SPECIAL EDUCATION	By 6/30/17	2017-18	2018-19	Considerations
Explore the possibility of hiring an Inclusion Specialist to support our Special Education students.		X		
Look at the Special Education staffing needs for Instructional Assistants, Speech Language Pathologists and Psychologists		X	X	
Training to support Special Education teachers, Instructional Assistants and General Education teachers		X	X	
Consider office space for Special Education staff		X	X	

DRAFT

Action Plan: Additional Considerations

ADDITIONAL CONSIDERATIONS	By 6/30/17	2017-18	2018-19	Considerations
Meet with CMS students to understand their concerns, apprehensions to support transition	X			
Determine additional staff, procedures to accommodate additional students getting through lunch lines		X	X	Consider varied lunch release times
Impact to Middle Sports Programs as enrollment increases at VMS and RHMS		X	X	Investigate A, B, & C teams, intramurals to allow more participation
Impact to Band program - particularly at MMS, will we need additional space, teacher			X	
Ensure CMS students transferred to MMS are aware of uniform requirements	X			
Develop process for expanding CMS programs, such as Mathematics Engineering Science Achievement (MESA) to MMS and RHMS		X		Seek ways for former CMS students to continue to participate in MESA
Determine afterschool implications for CMS students transferring to MMS or RHMS – After School Education & Safety (ASES) and funded	X		X	
Work with County Behavioral and Mental Health Department to transfer Prevention & Early Intervention and School Linked services work and grant from CMS to MMS		X		
Develop assimilation (welcoming) committees at MMS and RHMS to ensure inclusive experience for students and staff transferred from CMS		X	X	Team should include staff and students with input from CMS students
Coordinate with MMS and RHMS parent groups - PTA, School Site Council, boosters to provide opportunities to incoming families from CMS to participate in these committees		X		Coordinate with CMS admin to provide names and outreach for involvement in new school
Determine boundaries for TK-8 school (elementary & middle)	X	X		Consider impact of various boundary lines - impact to other schools

Action Plan: Specific To MMS and RHMS

ACTIONS SPECIFIC TO MMS AND RHMS	By 6/30/17	2017-18	2018-19	Considerations
Purchase additional library books		X		
Purchase supplemental curriculum and any needed adopted curriculum		X		
Work with technology department to ensure MMS and RH has appropriate and sufficient tech		X		
Determine Office staffing needs, ensure placement at MMS & RHMS	X			
Additional Counseling support for RHMS		X		
Additional Dean for administrative support for MMS		X		
Additional Dean for administrative support for RHMS			X	
Determine additional hiring needs at RHMS, MMS for Office support, custodial, Yard Duty, PE, Band, Counseling, Marriage Family Therapist intern ...		X	X	Ensure provision of appropriate supports for increase in enrollment
Facility Needs for influx of increased students at remaining Middle Schools		X		Additional office space for support staff, locker room needs, classrooms
Adjust custodial time at affected sites		X	X	
Notify neighbors of construction at schools		X		
Set up temporary classrooms at MMS and RHMS	X	X		
Transfer District non-Charter from CMS to Rosemary		X		
Move technology (chromebooks) as students move to different sites		X	X	

Action Plan: Specific To MMS and RHMS (continued)

ACTIONS SPECIFIC TO MMS AND RHMS	By 6/30/17	2017-18	2018-19	Considerations
Revise bus routes to provide adequate transportation of former CMS students to RHMS or MMS	X			
Review need for additional lockers	X	X		
Review need for additional furniture	X	X		
Determine additional staff, procedures to accommodate additional students getting through lunch lines		X	X	Consider varied lunch release times
Impact to Middle Sports Programs as enrollment increases at MMS and RHMS		X	X	Investigate A, B, & C teams, intramurals to allow more participation
Impact to Band program - particularly at MMS, will we need additional space, teacher			X	
Ensure CMS students transferred to MMS are aware of uniform requirements	X			
Determine afterschool implications for CMS students transferring to MMS or RHMS – After School Education & Safety and funded	X		X	
Work with County Behavioral and Mental Health Department to transfer Prevention & Early Intervention and School Linked Services work and grant from CMS to MMS		X		
Develop assimilation (welcoming) committees at MMS and RHMS to ensure inclusive experience for students and staff transferred from CMS		X	X	Team should include staff and students with input from CMS students
Coordinate with MMS and RHMS parent groups - PTA, School Site Council, boosters to provide opportunities to incoming families from CMS to participate in these committees		X		Coordinate with CMS admin to provide names and outreach for involvement in new school
Direct each middle school administrative team to create a site “outreach” team to support current and incoming students, staff, and families.	X	X	X	

Appendices

Transformation Team Members

New School Enrollment Chart

Letters To Parents

Frequently Asked Questions

DRAFT



Distrito Escolar Unido de Campbell

Implementación del Programa de TK-8º Grado

Presentado a la Mesa Directiva

El 1º de junio de 2017

Tabla de Contenidos

Resumen Ejecutivo	3
Declaración de Valores del Distrito Escolar Unido de Campbell	4
Metas a Tres Años 2015 - 2018*	5
Principios Guía para la Nueva Escuela*	6
Perfil del Estudiante con Éxito*	7
Plan de Acción: Resumen	8
Plan de Acción: Superintendente	9
Plan de Acción: Servicios de Instrucción	10
Plan de Acción: Recursos Humanos	11
Plan de Acción: Servicios de Negocios	12
Plan de Acción: Mercadotecnia y Comunicaciones	14
Plan de Acción: Educación Especial	16
Plan de Acción: Consideraciones Adicionales	17
Plan de Acción: Específico para MMS y RHMS	18
Apéndices	20

Resumen Ejecutivo

En marzo de 2016 el Distrito Escolar Unido de Campbell dio instrucciones al superintendente de hacer frente a la siguiente meta estratégica: Asegurarse que cada escuela del Distrito Escolar Unido de Campbell es un lugar en que los estudiantes, padres y el personal progresen. El equipo de líderes de la oficina del distrito determinó que la transformación del campus de la Escuela Media de Campbell (CMS) a un programa de TK-8º grado era la mejor opción para cumplir con esta meta. Trabajando con Partners In School Innovation (PSI), el equipo de líderes del distrito desarrolló un proceso amplio e incluyente para asegurar que las personas interesadas participan activamente en el desarrollo del plan de implementación del programa TK-8º grado.

Un Equipo de Transformación integrado por miembros de la comunidad, padres, maestros, empleados clasificados y administradores, trabajando con el personal de PSI, tuvo más de 60 horas de reuniones, visitas a los sitios y estudios para determinar los elementos del plan para el sitio de TK-8º grado. El grupo preparó los Principios Guía, desarrolló un Perfil del Estudiante con Éxito y dio varias oportunidades para hacer comentarios a la comunidad de personas interesadas a los niveles locales y de distrito.

El Equipo de Transformación reunió comentarios de la comunidad al convocar reuniones comunitarias con facilitación, conversaciones en las reuniones del personal de la escuela, visitas al sitio del Club PTA/Escuela en Casa, desarrollando un portal de Internet dedicado a la transformación y visitando programas actuales K-8 en California. Estos procesos proporcionaron el contenido para las recomendaciones a la Mesa Directiva con respecto al nuevo Programa de TK-8º Grado.

El actual sitio CMS no inscribirá estudiantes de los grados 5º ó 6º para el año escolar de 2017-18. Los estudiantes serán reubicados a la Escuela Media Monroe (MMS) o a la Escuela Media Rolling Hills (RHMS). Los estudiantes que viven al norte de la Avenida Campbell, asistirán a la Escuela Media Monroe mientras que los estudiantes que viven al sur de la Avenida Campbell asistirán a la Escuela Media de Rolling Hills. Se darán recursos adicionales a MMS y a RHMS para dar acomodo a una población estudiantil mayor.

Nuestros estudiantes de 7º y 8º grado en 2017-18 tendrán un programa sólido para el año escolar 2017-18, el último año del sitio actual de la escuela media de CMS. Los programas electivos, los equipos deportivos y música se ofrecerán a nuestros alumnos de 7º y 8º grado de CMS el año escolar próximo. Se recomienda que la nueva escuela abra como escuela de TK-4º grado a partir del otoño de 2018.

Se preparó un plan de acción amplio detallando los pasos específicos que se requieren para implementar con éxito la transformación del campus de CMS en otro destino educativo procurado por los estudiantes y familias del Distrito Escolar Unido de Campbell.

El Equipo de Transformación debe ser felicitado por sus esfuerzos al desarrollar un proceso y plan para la implementación del nuevo programa de TK-8º Grado. A partir del 1º de julio de 2017 un nuevo equipo, el Equipo de Implementación, será responsable de completar el diseño de la nueva escuela y de ejecutar los elementos del plan de acción. Tenemos la confianza que nuestro plan llevará a una nueva opción educativa y un lugar en que los estudiantes, los padres y el personal prosperen.

Declaración de Valores del Distrito Escolar Unido de Campbell

DECLARACIÓN DE LA MISIÓN

El Distrito Escolar Unido de Campbell, que provee educación que va más allá de lo esperado, educa a estudiantes individuales a su potencial más alto y asegura que están preparados para tener éxito.

DECLARACIÓN DE LA VISIÓN

El Distrito Escolar Unido de Campbell será un modelo para programas e instrucción innovadores que involucren, den poder e inspiren a todos los alumnos a florecer.

VALORES CENTRALES: no en orden de prioridad

Valores del Distrito Escolar Unido de Campbell...

Una mentalidad de crecimiento (la creencia que sus habilidades más básicas pueden desarrollarse por medio de la dedicación y el trabajo duro)

Relaciones Positivas

Equidad

Respeto

Los Niños Primero

Honestidad e Integridad

Colaboración

Metas a Tres Años 2015 - 2018*

* no en orden de prioridad

Hacer frente a las necesidades académicas, sociales y emotivas de todos los estudiantes

Mejorar el desempeño académico, la participación e involucramiento de los estudiantes

Asegurar que cada escuela del Distrito Escolar Unido de Campbell es un lugar en que los estudiantes, padres y personal están seguros y prosperan.

Mejorar la comunicación, participación e involucramiento de los estudiantes, padres, personal, distrito y la comunidad

Atraer, desarrollar y retener personal de alta calidad en todos los niveles

Principios Guía para la Nueva Escuela*

*comentarios recibidos en el Foro Comunitario del 23 de marzo de 2017

En nuestra Nueva Escuela, los estudiantes estarán al centro.

La NUEVA ESCUELA es un lugar donde se tienen altas expectativas de todos los estudiantes, se celebra la diversidad y la voz de los estudiantes es valorada, escuchada y seguida. Todos tienen una responsabilidad compartida en el cuidado y seguridad de nuestra escuela.

Los mensajes sobre la importancia de lograr la equidad son comunicados por todos niveles de líderes del campus y no son una meta “agregada” que está enterrada dentro de los mensajes de una cierta iniciativa.

Promovemos relaciones significativas de parte de los maestros para acrecentar la confianza con los estudiantes cumpliendo con sus compromisos ya que se les apoya para lograr normas elevadas.

Valoramos que los estudiantes reciban muchos comentarios para avanzar el aprendizaje. Los estudiantes son responsables de su propio aprendizaje y tienen voz sobre cuándo, dónde y cómo aprenden.

Nos importa personalizar el aprendizaje para que los intereses y aptitudes de los estudiantes construyan una base de conocimientos y expandan oportunidades para aprender que son diversas tanto en opciones como en rutas de aprendizaje de carrera.

Con un enfoque en un currículo riguroso y relevante, la tarea se enfoca en la aplicación de conceptos y habilidades en un contexto del mundo real y los maestros apoyan y alientan a los estudiantes a cumplir con las normas elevadas que se fijan para ellos.

En cuanto a evaluación, se usan una variedad de evaluaciones, incluso portafolios, demostraciones de aprendizaje, proyectos aplicados y evaluaciones de desempeño. Se da a los estudiantes oportunidades de reponer intentos anteriores y oportunidades de reponer tareas que no hayan realizado.

Se crean estructuras para apoyar nuevos tipos de relaciones de aprendizaje y los maestros trabajan conjuntamente para ejecutar un diseño y entrega de alta calidad del currículo que se enfoca en el aprendizaje con currículos entrecruzados.

Nuestra escuela valora la relación entre la casa y la comunidad en que los padres participan más activamente en el aprendizaje, entienden su intención y valor, la escuela está más a disposición de la comunidad, y los estudiantes salen a la comunidad para aprender de una manera regular.

Perfil del Estudiante con Éxito*

*comentarios recibidos en el Foro Comunitario del 23 de marzo de 2017

Nota: Estas son los resultados buscados para nuestros estudiantes que guían el diseño y contenido del currículo.

Los Estudiantes con Éxito de la Nueva Escuela...

Serán un grupo amable, respetuoso y diverso de líderes que pueden desempeñarse al nivel de su grado o por encima de él en todas las disciplinas y están plenamente preparados para el currículo de “high school”

Solucionan problemas creativamente y piensan de manera crítica y se comunican respetuosa y eficazmente.

Aprenden con curiosidad y conexión y pueden persistir frente a la adversidad y pueden desempeñarse al nivel de su grado o por encima de él en todas las disciplinas.

Son personas con confianza e interesadas que se consideran ellas mismas y a los demás como contribuyentes positivos a la comunidad en la que viven y aprenden.

Desarrollan un cariño y curiosidad por toda la vida para aprender, ir en pos de sus intereses y desarrollar sus talentos.

Entienden lo que es la ciudadanía cibernética segura y responsable y cómo integrar con eficacia el uso de la tecnología, especialmente para el uso educativo básico.

Son personas que piensan y solucionan problemas de manera flexible pensando de manera crítica y creativa.

Son sólidos en las matemáticas, y están listos para las matemáticas de “high school”

Entienden cómo las materias pueden integrarse y cómo se aplican en el mundo, y al ser diseñadores innovadores, los estudiantes estarán listos para la universidad y tendrán sólidas habilidades en lectura, escritura y matemáticas

Serán escritores sólidos, podrán comunicar con fluidez sus ideas, escribir un ensayo coherente y organizado

Pueden comunicarse con eficacia y expresar su opinión de manera respetuosa

Se responsabilizan de sus acciones

Son líderes pacientes, curiosos y residentes con mentalidad de crecimiento

Tienen compromiso con, y aprecian, el impacto positivo que la amabilidad tiene en todas las interacciones y tienen respeto, empatía y aprecio por la diversidad y los puntos de vista de los demás.

Se ven como parte de la escuela y de la comunidad de Campbell como ciudadanos que se involucran, respetan culturas diversas y entienden los problemas sociales de la sociedad

Tienen auto-confianza y se sienten seguros y desarrollan una auto-conciencia de sus propios pensamientos sentimientos y prejuicios

Trabajan en colaboración

Plan de Acción: Resumen

La implementación con éxito del diseño del programa y transición de la nueva escuela a un Programa TK-8º Grado requerirá acción oportuna y estratégica de parte de todos los departamentos del distrito. Hemos empezado a identificar las actividades detalladas por departamento y estos puntos se incluyen en forma de borrador en las páginas siguientes. Con la intención de que sea un documento con vida, este plan tiene por objeto guiar los esfuerzos de las personas que toman las decisiones clave y del equipo de implementación.

Además, al reconocer la necesidad de que el distrito implemente este proyecto a gran escala en maneras que atiendan específicamente a las necesidades de otras escuelas impactadas, reunimos todos los elementos en las tablas departamentales con un enfoque especial en las acciones relacionadas a las otras dos escuelas medias que transfieren sus estudiantes en un plan de acción propio. Estas tablas en las páginas posteriores del plan ayudarán a los maestros, líderes y comunidades escolares de la Escuela Media Monroe (MMS) y de Escuela Media de Rolling Hills (RHMS) a conocer las acciones que se toman y los recursos que se proporcionan para dar acomodo a los estudiantes adicionales que se inscriben en esas escuelas durante el período de transición.

DRAFT

Plan de Acción: Superintendente

DEPARTAMENTO: SUPERINTENDENTE	Antes del 6/30/17	2017-18	2018-19	Consideraciones
Ofrecer una visión general	X	X	X	
Presentar un plan de implementación amplio a la mesa directiva	X			
Designar recursos humanos en calidad y cantidad adecuadas para lograr eficazmente el resultado	X	X	X	
Crear nuevos límites geográficos para la CMS que cierra	X			
Crear nuevos límites geográficos para la nueva escuela TK-8º		X		
Trabajar con el funcionario de Mercadotecnia y Comunicaciones para preparar e implementar un plan amplio de comunicaciones para mejorar la reputación y promover el éxito del distrito.	X	X	X	
Proporcionar supervisión y responsabilidad	X	X	X	
Comunicarse con eficacia con todas las personas clave interesadas	X	X	X	
Asegurar una comunicación regular y eficaz con el personal del sitio escolar y recibir sus comentarios	X	X	X	
Dar actualizaciones a la mesa directiva durante todas sus reuniones regulares	X	X	X	
Convocar a reuniones especiales y sesiones de estudio de la mesa directiva según sea necesario	X	X	X	
Convocar a reuniones de las personas interesadas para informar a la comunidad sobre el progreso de la implementación	X	X	X	
Dar instrucciones a cada equipo administrativo de las escuelas medias para crear un equipo de "promoción" del sitio para apoyar a los estudiantes actuales y los que ingresan, así como al personal y a las familias.	X	X	X	

Plan de Acción: Servicios de Instrucción

DEPARTAMENTO: SERVICIOS DE INSTRUCCIÓN	Para el 6/30/17	2017-18	2018-19	Consideraciones
Crear un equipo de implementación que usará los comentarios del equipo de transformación para definir con más claridad el modelo y visión del programa (Éstas son las Especificaciones del Diseño de la escuela).		X		
Planear visitas a otras escuelas con los miembros del equipo de implementación	X	X		
Comprar libros para la biblioteca de la nueva escuela para los grados inferiores		X		
Comprar currículos suplementarios y las adaptaciones de currículo que sean necesarias para apoyar el modelo del programa		X		
Trabajar con el departamento de tecnología para asegurar que la nueva escuela tiene la tecnología apropiada e innovadora para apoyar el modelo		X		
Crear un equipo de transición entre los maestros del 7º/8º grado para planear actividades especiales para formar un buen clima y planear el cierre de la escuela		X		Necesitamos presupuestar para esto
Enviar a los maestros del equipo de implementación a capacitación para prepararse para el nuevo modelo		X		
Dar capacitación al nuevo personal sobre el modelo del programa, y formar un buen clima			X	

Plan de Acción: Recursos Humanos

DEPARTAMENTO: RECURSOS HUMANOS	Para el 6/30/17	2017-18	2018-19	Consideraciones
Trabajar con los maestros permanentes de 5º y 6º grado de CMS para encontrarles nuevas ubicaciones	X			
Determinar las necesidades de personal de la Oficina, asegurar la colocación en MMS y RHMS	X			
Trabajar con los maestros permanentes del 7º y 8º grado de CMS para encontrar nuevas ubicaciones		X		
Determinar las necesidades de personal para la nueva escuela TK-8º		X		
Apoyo adicional de Consejería para RHMS		X		
Decano adicional para apoyo administrativo de MMS		X		
Decano adicional para apoyo administrativo de RHMS			X	
El modelo de escuela TK-8º pudiera involucrar un Memorándum de Entendimiento, una variación del Convenio de Negociación Colectiva de la Asociación de Maestros de Escuela Primaria de Campbell		X		Se requerirán negociaciones antes de la implementación del 18-19
Reuniones de información para identificar Personal potencial de CUSD interesado en la escuela TK-8º		X		
Proceso de empleo del personal que desee enseñar en la escuela TK-8º		X	X	Una vez que se determine el modelo de la escuela, el personal podrá expresar su interés y el proceso de empleo podrá iniciarse
Determinar las necesidades de empleos adicionales en RHMS, MMS para apoyo de Oficina, Personal de Limpieza, Personal de Patios, Educación Física, Banda, Consejería, interno de Terapia Familiar y Matrimonial		X	X	Asegurar que se dé el apoyo apropiado para el aumento en la inscripción
Dependiendo del Modelo TK-8º, determinar las necesidades de personal de especialidad			X	

Plan de Acción: Servicios de Negocios

DEPARTAMENTO: SERVICIOS DE NEGOCIOS	Para el 6/30/17	2017-18	2018-19	Consideraciones
Necesidades de Instalaciones para la llegada de más estudiantes a las Escuelas Medias restantes		X		Espacio de oficina adicional para el personal de apoyo, necesidades de vestidores, de salones de clase
Necesidades de Instalaciones para la Nueva Escuela		X		Construir los salones de clase y laboratorios de los grados inferiores, equipo del patio de recreo, bardas y estacionamiento para los nuevos estudiantes.
Ajustar los horarios del personal de limpieza en los sitios afectados		X	X	
Notificar a los vecinos de la construcción en las escuelas		X		
Colocar salones de clases temporales en MMS y RHMS	X	X		
Transferir la Escuela no "Charter" del Distrito de CMS a Rosemary		X		
Ordenar 2 autobuses adicionales		X		
Emplear a conductores para las nuevas rutas de autobús			X	
Ajustar los horarios de timbres considerando las necesidades de autobuses para la nueva escuela	X	X		
Trasladar la tecnología ("chromebooks") al cambiarse a los estudiantes a los diversos sitios		X	X	
Determinar la factibilidad de oportunidades de salida adicionales para la escuela TK-8º	X	X		Trabajar con el departamento de planificación de la Ciudad para tener más flujo de tráfico a la entrada y salida

Plan de Acción: Servicios de Negocios (continúa)

DEPARTAMENTO: SERVICIOS DE NEGOCIOS	Para el 6/30/17	2017-18	2018-19	Consideraciones
Revisar las rutas de autobuses para dar un transporte adecuado a los antiguos estudiantes de CMS a RHMS o MMS	X			
Ordenar mobiliario para la nueva escuela		X		
Revisar las necesidad de casilleros adicionales		X		
Preparar un presupuesto para la construcción	X			
Iniciar el proceso estatal para abrir una nueva escuela		X		
Iniciar el proceso estatal para cerrar CMS		X		
Clausurar todos los fondos de CMS y asignarlos proporcionalmente a las demás localidades		X		
Solicitar un subsidio de planificación para la nueva escuela charter		X		

Plan de Acción: Mercadotecnia y Comunicaciones

DEPARTAMENTO: MERCADOTECNIA Y COMUNICACIONES	Para el 6/30/17	2017-18	2018-19	Consideraciones
Participar en un proceso para determinar el nombre de la nueva escuela.		X		
Actualizar las Preguntas Frecuentes en la página de Transformación y publicar notificaciones por medio de “e-news”	X	X	X	
Enviar notificaciones de reuniones comunitarias a las personas interesadas	X	X	X	25 de mayo
Actualizar la lista de agentes de bienes raíces locales e informarles de la transformación de CMS		X		Mejor después de las Especificaciones de Diseño
Planear y producir artículos noticiosos y perfiles en video promoviendo la nueva escuela TK-8º a los auditorios meta		X	X	Necesita presupuesto
Comunicar las actualizaciones de la transición al personal (por ejemplo blog/notificaciones mensuales) cubriendo las Preguntas Frecuentes del personal (por ejemplo, “PD”, recursos, personal, instalaciones, horarios, aclimatación a la nueva escuela, otros)	X	X	X	Referirse a los planes de acción departamentales y colaborar con esos miembros del personal
Crear/mantener una nueva página de Internet de la escuela TK-8º		X	X	Trabajar con los líderes de Tecnología y del Sitio para desarrollarla. Capacitar al personal de la escuela para mantenerla
Comunicar las actualizaciones de la transición a los padres/público (por ejemplo, blog/notificaciones mensuales) cubriendo las Preguntas Frecuentes (por ejemplo, eventos, recursos, horarios, instalaciones, aclimatación a la nueva escuela, otros)	X	X	X	Referirse a los planes de acción departamentales y colaborar con esos miembros del personal
Preparar una campaña de mercadotecnia en multimedios para acrecentar el interés y la conciencia de la nueva opción escolar	X	X	X	
<ul style="list-style-type: none"> ● Artículos en los medios noticiosos ● Publicidad (medios sociales y otros ● Correo postal directo 				

Plan de Acción: Mercadotecnia y Comunicaciones (continúa)

DEPARTAMENTO: MERCADOTECNIA Y COMUNICACIONES	Para el 6/30/17	2017-18	2018-19	Consideraciones
Reuniones/Presentaciones Comunitarias <ul style="list-style-type: none"> • En todo el Distrito (liderado por el Superintendente) • con base en la escuela (liderado por PINJAR) 	X	X	X	Ya ocurrieron algunas reuniones locales; se programarán otras para el Año Escolar 2017-18

DRAFT

Plan de Acción: Educación Especial

DEPARTAMENTO: EDUCACIÓN ESPECIAL	Para el 6/30/17	2017-18	2018-19	Consideraciones
Explorar la posibilidad de emplear un Especialista en Inclusión para apoyar a nuestros estudiantes de Educación Especial.		X		
Considerar la necesidades de personal de Educación Especial como Asistentes de Instrucción, Patólogos del Lenguaje y del Habla y Psicólogos		X	X	
Capacitación para apoyar a los maestros de Educación Especial, Asistentes de Instrucción y maestros de Educación General		X	X	
Considerar el espacio de oficina para el personal de Educación Especial		X	X	

Plan de Acción: Consideraciones Adicionales

CONSIDERACIONES ADICIONALES	Para el 6/30/17	2017-18	2018-19	Consideraciones
Conferenciar con los estudiantes de CMS para entender sus preocupaciones y temores para apoyar la transición	X			
Determinar el personal adicional y procedimientos para dar acceso a más estudiantes en el almuerzo		X	X	Considerar diversos horarios para salir al almuerzo
Contacto en los Programas Deportivos de las Escuelas Medias alentar la inscripción en MMS y RHMS		X	X	Investigar los equipos A, B y C y torneos intramusculares para permitir que haya más participación
Contacto en el programa de Banda - particularmente en MMS, necesitará espacio adicional, un maestro			X	
Asegurar que los estudiantes de CMS que se transfieren a MMS estén conscientes de los requisitos de uniforme	X			
Desarrollar procesos para expandir los programas de CMS, por ejemplo en Logros de Matemáticas, Ingeniería y Ciencias (ESA) a MMS y RHMS		X		Buscar maneras de que los estudiantes antiguos de CMS sigan participando en MESA
Determinar las implicaciones para después de la escuela a los estudiantes de CMS que se transfieren a MMS o RHMS - Educación y Seguridad Después de la Escuela (ASES) y entrenamiento	X		X	
Trabajar con el Departamento de Conducta y Salud Mental del condado para transferir el trabajo y subsidios de CMS a MMS respecto a la Prevención e Intervención Temprana y los vicios vinculados a la Escuela		X		
Desarrollar comités de asimilación (bienvenida) en MMS y RHMS para asegurar una experiencia influyente para los estudiantes y personal que se transfieren de CMS		X	X	El equipo debe incluir al personal y estudiantes con comentarios de los estudiantes de CMS
Coordinar con los grupos de padres de MMS y RHMS - PTA, el Consejo del Sitio Escolar, los promotores para dar oportunidades a las familias que llegan de CMS a participar en los comités		X		Coordinar con la administración de CMS para tener los nombres y promover la participación en la nueva escuela
Determinar los límites geográficos para la escuela TK-8ª (primaria y media)	X	X		Considerar el impacto de diversos límites geográficos - impacto en otras escuelas

Plan de Acción: Específico para MMS y RHMS

ACCIONES ESPECÍFICAS PARA MMS Y RHMS	Para el 6/30/17	2017-18	2018-19	Consideraciones
Comprar más libros para la biblioteca		X		
Comprar currículos suplementarios y las adaptaciones de currículo que sean necesarias		X		
Trabajar con el departamento de tecnología para asegurar que MMS y EH tienen la tecnología apropiada y suficiente		X		
Determinar las necesidades de personal de la Oficina, asegurar la colocación en MMS y RHMS	X			
Apoyo adicional de Consejería para RHMS		X		
Decano adicional para apoyo administrativo de MMS		X		
Decano adicional para apoyo administrativo de RHMS			X	
Determinar las necesidades de empleos adicionales en RHMS, MMS para apoyo de Oficina, Personal de Limpieza, Personal de Patios, Educación Física, Banda, Consejería, interno de Terapia Familiar y Matrimonial ...		X	X	Asegurar que se dé el apoyo apropiado para el aumento en la inscripción
Necesidades de Instalaciones para la llegada de más estudiantes a las Escuelas Medias restantes		X		Espacio de oficina adicional para el personal de apoyo, necesidades de vestidores, de salones de clase
Ajustar horarios del personal de limpieza en sitios afectados		X	X	
Notificar a los vecinos de la construcción en las escuelas		X		
Colocar salones de clases temporales en MMS y RHMS	X	X		
Transferir la Escuela no "Charter" del Distrito de CMS a Rosemary		X		
Trasladar la tecnología ("chromebooks") al cambiarse a los estudiantes a los diversos sitios		X	X	

Plan de Acción: Específico para MMS y RHMS (continúa)

ACCIONES ESPECÍFICAS PARA MMS Y RHMS	Para el 6/30/17	2017-18	2018-19	Consideraciones
Revisar las rutas de autobuses para dar un transporte adecuado a los antiguos estudiantes de CMS a RHMS o MMS	X			
Revisar la necesidad de casilleros adicionales	X	X		
Revisar la necesidad de mobiliario adicional	X	X		
Determinar el personal adicional y procedimientos para dar cómodo a más estudiantes en el almuerzo		X	X	Considerar diversos horarios para salir al almuerzo
Impacto en los Programas Deportivos de las Escuelas Medias al aumentar la inscripción en MMS y RHMS		X	X	Investigar los equipos A, B y C y torneos intramurales para permitir que haya más participación
Impacto en el programa de Banda - particularmente en MMS, se necesitará espacio adicional, un maestro			X	
Asegurar que los estudiantes de CMS que se transfieren a MMS están conscientes de los requisitos de uniforme	X			
Determinar las implicaciones para después de la escuela a los estudiantes de CMS que se transfieren a MMS o RHMS - Educación y Seguridad Después de la Escuela y financiamiento	X		X	
Trabajar con el Departamento de Conducta y Salud Mental del Condado para transferir el trabajo y subsidios de CMS a MMS respecto a la Prevención e Intervención Temprana y los Servicios Inculcados a la Escuela		X		
Desarrollar comités de asimilación (bienvenida) en MMS y RHMS para asegurar una experiencia incluyente para los estudiantes y personal que se transfieren de CMS		X	X	El equipo debe incluir al personal y estudiantes con comentarios de los estudiantes de CMS
Coordinar con los grupos de padres de MMS y RHMS - PTA, el Consejo del Sitio Escolar, los promotores para dar oportunidades a las familias que llegan de CMS a participar en estos comités		X		Coordinar con la administración de CMS para tener los nombres y promover la participación en la nueva escuela
Dar instrucciones a cada equipo administrativo de las escuelas	X	X	X	

medias para crear un equipo de “promoción” del sitio para apoyar a los estudiantes actuales y los que ingresan, así como al personal y a las familias.				
--	--	--	--	--

Apéndices

Miembros del Equipo de Transformación

Tabla de Inscripción de la Nueva Escuela

Cartas a los Padres

Preguntas Frecuentes

DRAFT